

2025

ศูนย์ฝึกอบรม เซฟสิริ

เจ้าหน้าที่
ความปลอดภัย
ในการทำงาน

หลักสูตร จป.
เทคนิค



ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ



FS718832

เลขทะเบียน
หน่วยฝึกอบรม
13-66-043

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน การทำงาน ระดับเทคนิค

หลักการและเหตุผล

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ใช้บังคับแก่กิจการหรือสถานประกอบกิจการ 14 ประเภท



วัตถุประสงค์

- เพื่อให้องค์กรปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความตระหนักและมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยที่ดี

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษาในการเข้าอบรม
- บุคคลทั่วไปที่สนใจสามารถเข้าร่วมอบรมได้
- เป็นหรือเคยเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน





กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค

| วัน/เวลา | หัวข้อวิชา | วิทยากร |
|------------------|---|---|
| วันที่ 1 | | |
| 08.00 - 08.30 น. | ลงทะเบียน | |
| 08.30 - 09.00 น. | แนะนำหลักสูตร/ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม | วิทยากรที่ได้รับ |
| 09.00 - 12.00 น. | หมวดวิชาที่ 1 ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค (3 ชั่วโมง) (ก) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค (ข) หลักการบริหารจัดการความปลอดภัยในการทำงาน (ค) บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค | อนุมัติจากกรม สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารเที่ยง | |
| 13.00 - 16.30 น. | หมวดวิชาที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (3 ชั่วโมง) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) การบริหารกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกระทรวงแรงงาน (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ (ค) การตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | |

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค

| วัน/เวลา | หัวข้อวิชา | วิทยากร |
|--|--|--|
| <p><u>วันที่ 2</u></p> <p>08.30 - 09.00 น.</p> <p>09.00 - 12.00 น.</p> <p>12.00 - 13.00 น.</p> <p>13.00 - 16.30 น.</p> | <p>ลงทะเบียน</p> <p><u>หมวดวิชาที่ 3</u> การประเมินอันตรายจากการทำงาน (6 ชั่วโมง)</p> <p>(ก) เทคนิคการชี้บ่งอันตราย</p> <p>(ข) การประเมินความเสี่ยง</p> <p>พักรับประทานอาหารเที่ยง</p> <p><u>หมวดวิชาที่ 3</u> ต่อ</p> <p>(ข) การประเมินความเสี่ยง (ต่อ)</p> <p>(ค) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและควบคุมอันตราย</p> | <p>วิทยากรที่ได้รับอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน</p> |
| <p><u>วันที่ 3</u></p> <p>08.30 - 09.00 น.</p> <p>09.00 - 12.00 น.</p> <p>12.00 - 13.00 น.</p> <p>13.00 - 16.30 น.</p> | <p>ลงทะเบียน</p> <p><u>หมวดวิชาที่ 4</u> การตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วยจากการทำงาน และการปรับปรุงสภาพการทำงาน (6 ชั่วโมง)</p> <p>(ก) การตรวจความปลอดภัย</p> <p>(ข) การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย</p> <p>(ค) การจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน</p> <p>พักรับประทานอาหารเที่ยง</p> <p><u>หมวดวิชาที่ 4</u> (ต่อ)</p> <p>(ง) การสอบสวน การวิเคราะห์ การรายงานอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน</p> <p>(จ) การปรับปรุงสภาพการทำงาน</p> <p>(ฉ) การรวบรวมสถิติ การจัดทำรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และเสนอแนะต่อนายจ้าง</p> | <p>วิทยากรที่ได้รับอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน</p> |

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค

| วัน/เวลา | หัวข้อวิชา | วิทยากร |
|--|--|---|
| <p><u>วันที่ 4</u></p> <p>08.45 - 12.00 น.</p> | <p><u>หมวดวิชาที่ 5</u> การป้องกันและการควบคุมอันตราย (3 ชั่วโมง)</p> <p>(ก) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากเครื่องจักร</p> <p>(ข) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากไฟฟ้า</p> <p>(ค) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากการเคลื่อนย้ายและการจัดเก็บวัสดุ</p> <p>(ง) การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบกิจการ</p> <p>(จ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>(ฉ) การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี</p> <p>(ช) การป้องกันและควบคุมปัญหาด้านการยศาสตร์</p> <p>(ซ) การป้องกันและควบคุมอันตรายในงานก่อสร้าง</p> <p>(ณ) อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล</p> | วิทยากรที่ได้รับ อนุมัติจากกรม สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน |
| <p>12.00 - 13.00 น.</p> | <p>พักรับประทานอาหารเที่ยง</p> | |
| <p>13.00 - 16.30 น.</p> | <p><u>หมวดวิชาที่ 6</u> การฝึกปฏิบัติ (9 ชั่วโมง)</p> <p>(ก) การฝึกปฏิบัติการตรวจสอบความปลอดภัยตามข้อกำหนดกฎหมาย</p> <p>(ข) การฝึกปฏิบัติการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงและควบคุมอันตราย</p> | |

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **



กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค

| วัน/เวลา | หัวข้อวิชา | วิทยากร |
|-------------------------------------|---|---|
| <u>วันที่ 5</u> 08.45 - 12.00 น. | <u>หมวดวิชาที่ 6</u> การฝึกปฏิบัติ (ต่อ) (ค) การฝึกปฏิบัติการจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (ง) การฝึกปฏิบัติการสอบสวน การวิเคราะห์ และการรายงานอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน | วิทยากรที่ได้รับ อนุมัติจากกรม สวัสดิการและ คุ้มครองแรงงาน |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารเที่ยง | |
| 13.00 - 16.15 น. | (จ) การฝึกปฏิบัติการปรับปรุงสภาพการทำงาน (ฉ) การฝึกปฏิบัติการจัดทำรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน | |
| 16.15 - 16.30 น. | ทดสอบหลังการอบรม /มอบวุฒิบัตร | |

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **

จป. เทคนิค

เรียนรู้บทบาทหน้าที่ พร้อมปฏิบัติ Work shop



เรียนเทคนิคการเป็น จป. เทคนิค มืออาชีพ

ปูพื้นฐานใหม่ตั้งแต่ต้นจนสามารถเข้าใจวิธีการทำงาน
ได้ตามมาตรฐาน พร้อมมอบวุฒิบัตรอย่างเป็นทางการ
ให้ผู้ผ่านการฝึกอบรมทุกคน



CERTIFICATE



ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ



จำนวนและสัดส่วนคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ของสถานประกอบกิจการ (คปอ.)

| บัญชีท้ายกฎกระทรวง | จำนวนพนักงาน 50 - 99 คน | จำนวนพนักงาน 100 - 499 คน | จำนวนพนักงาน 500 คน ขึ้นไป |
|--------------------|--|--|--|
| บัญชี 1 | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 2 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 3 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 4 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 5 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) |
| บัญชี 2 | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 2 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 3 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 4 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 5 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (จป.เทคนิคชั้นสูงหรือวิชาชีพระดับบังคับบัญชา) |
| บัญชี 3 | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 1 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 2 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 2 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 3 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา) | <ul style="list-style-type: none"> - นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหารเป็นประธาน 1 คน - ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา 4 คน - ผู้แทนลูกจ้าง 5 คน - กรรมการและเลขานุการ 1 คน (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา) |

ตารางการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน สัดส่วนการแต่งตั้ง จป. แต่ละระดับ

| บัญชีท้ายกฎกระทรวง | จำนวนลูกจ้าง | จป. หัวหน้างาน | จป. เทคนิค | จป. เทคนิคชั้นสูง | จป. วิชาชีพ | จป. บริหาร | หน่วยงานความปลอดภัย |
|--------------------|--------------|----------------|-------------------------|--------------------------|----------------|--------------|---------------------|
| บัญชีที่ 1 | 2 คนขึ้นไป | ✓ | - | - | ✓ | ✓ | ✓ ไม่ระบุจำนวน |
| บัญชีที่ 2 | - | ✓ 2 คนขึ้นไป | ✓ 20 คน แต่ไม่ถึง 50 คน | ✓ 50 คน แต่ไม่ถึง 100 คน | ✓ 100 คนขึ้นไป | ✓ 2 คนขึ้นไป | ✓ 200 คนขึ้นไป |
| บัญชีที่ 3 | 20 คนขึ้นไป | ✓ | - | - | - | ✓ | - |

ได้รับความไว้วางใจ

จากลูกค้าชั้นนำระดับประเทศ





บริการช่วยเหลือ / ติดต่อเรา

รับความช่วยเหลือทางโทรศัพท์ อีเมล หรือ นัดหมายการบริการ

ประสานงานติดต่อเจ้าหน้าที่ บริษัท เซฟสิริ (ประเทศไทย) จำกัด

▲ E-mail : Jorpor@safesiri.com

▲  LINE
Official
Account



สมัครอบรมได้แล้ววันนี้



โทร 083 - 939 - 9514





2025

ศูนย์ฝึกอบรม เซฟสิริ

หลักสูตร จป.
เทคนิค

เจ้าหน้าที่
ความปลอดภัย
ในการทำงาน

ISO 9001:2015

(Quality Management System: QMS)
การประกันคุณภาพ มั่นใจได้ว่ากระบวนการ
การต่างๆของเรานั้นมีมาตรฐาน